

法人事業概況説明書

別添「法人事業概況説明書の書き方」を参考に記載し、法人税申告書等に一部添付して提出してください。
なお、記載欄が不足する項目につきましては、お手数ですが、適宜の用紙に別途記載の上、添付願います。

整理番号

法人名	屋号()	事業年度	自平成30年4月1日	税務署 処理欄
	テスト	至平成31年3月31日		
法人番号	電話()	自社ホームページの有無	(自社ホームページアドレス)	
		<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		

1 事業内容	(小売業)業 雑貨販売	2 支店子会社の状況	(1) 国内 支店・店舗数 0	(2) 国内 国内子会社の数 0
		対海外	支店・店舗数 0	海外 海外子会社の数 0
			所在地1 従業員数	所在地2 従業員数
3 海外取引状況	(1) 取引種類	<input type="checkbox"/> 輸入 <input type="checkbox"/> 輸出 <input checked="" type="checkbox"/> 無	取引金額(百万円) 20	(2) 輸出入以外取引 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無

4 期末従事員等の状況	(1) 常勤役員 1	5 P C 利用状況	(1) <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	8 経理の状況	(1) 区分 氏名 代表者との関係	
	0		(2) Windows <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> Linux <input type="checkbox"/>		現金	<input checked="" type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> 他人
	0		(3) P C の利用形態 <input checked="" type="checkbox"/> 財務管理 <input type="checkbox"/> 給与管理 <input type="checkbox"/> 在庫・販売管理 <input type="checkbox"/> 生産管理		通帳	<input checked="" type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> 他人
0	(4) 会計ソフトの利用等 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	(4) 会計ソフト名	(2) 試算表の作成状況	<input type="checkbox"/> 毎月 <input type="checkbox"/> おおむね月ごと <input type="checkbox"/> 決算時のみ		
1	(6) メールソフト名	(6) データの保存先 <input type="checkbox"/> クラウド <input type="checkbox"/> 外部記録媒体 <input type="checkbox"/> P C サーバ	(3) 源泉徴収 対象所得	<input checked="" type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 報酬・料金 <input type="checkbox"/> 配当 <input type="checkbox"/> 非居住者 <input type="checkbox"/> 退職		
1	計	(7) 電子商取引 (インターネット取引) <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	(4) 消費税 経理方式	<input type="checkbox"/> 配当 <input type="checkbox"/> 非居住者 <input type="checkbox"/> 退職		
0	計のうち代表者家族数	(2) 販売チャネル <input checked="" type="checkbox"/> 自社 H P <input type="checkbox"/> 他社 H P	(5) 社内監査	当期課税売上高 (単位:千円) 40000		
0	計のうちアルバイト数	7 株主又は株式所有異動の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	9 役員又は役員報酬額の異動の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			

10 主要科目(単位:千円)	売上(収入)高	14029	特別損失	
	上記のうち兼業売上(収入)高		税引前当期損益	8701
	売上(収入)原価	4774	資産の部合計 (負債の部合計+純資産の部合計)	10909
	期首棚卸高		現金預金	9439
	原材料費(仕入高) 注2	4774	受取手形	
	労務費 ※福利厚生費等を除いてください		売掛金	85
	外注費		棚卸資産(未成工事支出金)	
	期末棚卸高		貸付金	
	減価償却費		建物	925
	地代家賃		機械装置	
売上(収入)総利益	9255	車両・船舶		
役員報酬		土地		
従業員給料	544	負債の部合計 (資産の部合計-純資産の部合計)	2207	
交際費	2	支払手形		
減価償却費		買掛金	1000	
地代家賃		個人借入金		
営業損益	8701	その他借入金		
特別利益		純資産の部合計 (資産の部合計-負債の部合計)	8701	

注4 11 代表者に対する報酬等の金額	報酬	4000	貸付金		仮払金
貸借料	支払利息		借入金		仮受金

注1 (1)の有・売上欄に該当がある場合
注2 運送業においては燃料費、金融業・保険代理業においては、支払利息割引料を記載してください。
注3 金融業・保険代理業においては、売掛金欄には未収利息、買掛金欄には未払利息を記載してください。
注4 「11代表者に対する報酬等の金額」の各欄は貴社(貴法人)が同族会社の場合に記載してください。

事業形態	(1) (兼業種目) (兼業割合) %				13 主な設備等の状況						
	(2) 事業内容の特異性										
	(3) 売上区分		現金売上	0.0%		掛売上	0.0%				
決算日等の状況	<input type="checkbox"/> 売上	締切日		決済日		16 税理士の関与状況	(1) 氏名				
	<input type="checkbox"/> 仕入	締切日		決済日			(2) 事務所所在地				
	<input type="checkbox"/> 外注費	締切日		決済日			(3) 電話番号				
	<input type="checkbox"/> 給料	締切日		支給日			<input type="checkbox"/> 申告書の作成 <input type="checkbox"/> 調査立会 <input type="checkbox"/> 税務相談 <input type="checkbox"/> 決算書の作成 <input type="checkbox"/> 伝票の整理 <input type="checkbox"/> 補助簿の記帳 <input type="checkbox"/> 総勘定元帳の記帳 <input type="checkbox"/> 源泉徴収関係事務				
15 帳簿類の備付状況	帳簿書類の名称					17 加入組合等の状況	(4) 関与状況				
							(役職名)				
							(役職名)				
	営業時間		開店時	閉店時							
	定休日		毎週(毎月)	曜日(日)							
18 月の売上高の状況	月別	売上(収入)金額		仕入金額		外注費	人件費	源泉徴収税額		従業員数	
	4月	千円	千円	千円	千円	千円	千円	円	千円	人	
	5月			2							
	6月										
	7月										
	8月										
	9月										
	10月	14,029		4,772			544				
	11月										
	12月										
	1月										
	2月										
	3月										
計	14,029		4,774			544					
前 期 の実績											
19 当期の営業	成績の概要										